
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia na
Wykonanie dokumentacji projektowej dla projektu pn.
„Budowa i uruchomienie systemu magazynowania
energii elektrycznej o łącznej pojemności 6 MWh i
mocy 3 MW”.

Sygnatura postępowania zakupowego 19/PN/2025

Postępowanie prowadzi:

Biuro Zakupów Centralnych WĘGLOKOKS S.A.

ul. Mickiewicza 29

40-085 Katowice

SŁOWNIK POJĘĆ

Pojęcie	Wyjaśnienie
Dni Robocze	kolejne dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni wolnych, zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy w Godzinach Roboczych.
Dokumentacja	wszelkie dokumenty sporządzone przez Wykonawcę lub wspólnie przez Strony Umowy w związku z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia.
Godziny Robocze	godziny pracy Zamawiającego, tj. 8:00 – 16:00 w Dni Robocze.
Oferent	podmiot ubiegający się o realizację Przedmiotu Zamówienia.
Oferta	oferta złożona przez Oferenta i podlegająca ocenie zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia oraz SIWZ
Podwykonawca	podmiot, któremu Oferent powierzy wykonanie części swoich zobowiązań wynikających z Przedmiotu Zamówienia. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Podwykonawcą nie jest członek personelu Oferenta zatrudniony w oparciu o umowę o pracę, umowę cywilnoprawną, w tym w oparciu o umowę, której przedmiotem jest realizacja poszczególnych czynności w ramach wykonania Przedmiotu Zamówienia.
Przedmiot Zamówienia	Wykonanie dokumentacji projektowej dla projektu pn. „Budowa i uruchomienie systemu magazynowania energii elektrycznej o łącznej pojemności 6 MWh i mocy 3 MW.
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej dla projektu pn. „Budowa i uruchomienie systemu magazynowania energii elektrycznej o łącznej pojemności 6 MWh i mocy 3 MW”.
Umowa	umowa podpisana z Oferentem wyłonionym w postępowaniu na wykonanie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami.
Wykonawca	podmiot, który zostanie wybrany przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia na realizację Przedmiotu Zamówienia.
Zamawiający	WĘGŁOKOKS S.A.
Ogłoszenie	Dokument będący Ogłoszeniem w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dotyczący Przedmiotu Zamówienia.
Wynik prac	Wynik realizacji Przedmiotu Zamówienia w formie dokumentu lub dokumentów, którego wymagany zakres określono w pkt. 2.1.
Grupa Kapitałowa WĘGŁOKOKS (GK WKS / Grupa / GK WĘGŁOKOKS)	WĘGŁOKOKS S.A. i spółki zależne wchodzące w skład Grupy Kapitałowej WĘGŁOKOKS.

1. ZAMAWIAJĄCY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1. Zamawiający

Nazwa: WĘGLOKOKS S.A.

Adres: ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice

a) Dane osób upoważnionych do kontaktów:

- Wojciech Szczypka, tel. +48 502 053 961, e-mail: w.szczypka@weglokoks.com.pl
- Jakub Homan, tel. +48 510 784 282, email: j.homan@weglokoks.com.pl

b) Sprawy związane z organizowaniem wizji lokalnej:

- Marek Lasek, tel. +48 505 198 223, email: m.lasek@weglokoks.com.pl

Adres(-y) internetowy(-e) (URL):

Ogólny adres Zamawiającego <https://weglokoks.com.pl>

Rodzaj Zamawiającego:

Jednoosobowa Spółka Skarbu Państwa

Główny przedmiot działalności:

PKD 46.71.Z sprzedaż hurtowa paliw i produktów pochodnych

PKD 46.63.Z sprzedaż hurtowa maszyn wykorzystywanych w górnictwie, budownictwie oraz inżynierii lądowej i wodnej

PKD 46.72.Z sprzedaż hurtowa metali i rud metali

PKD 52.29.A działalność morskich agencji transportowych

PKD 52.29.C działalność pozostałych agencji transportowych

PKD 64.20.Z działalność holdingów finansowych

PKD 64.91.Z leasing finansowy

PKD 68.20.Z wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi

PKD 70.10.Z działalność firm centralnych (head offices) i holdingów, z wyłączeniem holdingów finansowych

PKD 74.90.Z pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

1.2 Tryb udzielenia zamówienia

- 1.2.1** Postępowanie prowadzone jest w oparciu o funkcjonujący u Zamawiającego Regulamin udzielania zamówień przez WĘGLOKOKS S.A., zatwierdzony Uchwałą nr 195/2018 Zarządu WĘGLOKOKS S.A. z dnia 30 października 2018 r.
- 1.2.2** Postępowanie nie podlega Ustawie z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
- 1.2.3** Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym w odpowiedzi na opublikowane przez Zamawiającego ogłoszenie, oferty składają wszyscy zainteresowani Wykonawcy.
- 1.2.4** Przedmiot zamówienia – Wykonanie dokumentacji projektowej dla projektu pn. „Budowa i uruchomienie systemu magazynowania energii elektrycznej o łącznej pojemności 6 MWh i mocy 3 MW” może być objęty dotacją w programie priorytetowym pn.: „Magazyny energii elektrycznej i związana z nimi infrastruktura dla poprawy

stabilności polskiej sieci elektroenergetycznej” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

- 1.2.5** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez rozstrzygnięcia i podania przyczyny.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem postępowania zakupowego jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz opracowań towarzyszących dla systemu magazynowania energii, obejmującego zarówno część budowlano-konstrukcyjną (posadowienie), elektryczną (przyłączenie i układ zasilania), systemy pomocnicze i bezpieczeństwa, jak i zagadnienia formalno-środowiskowe. Dokumentacja powinna umożliwić realizację inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, energetycznego oraz wymaganiami Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD).

Zakres zamówienia został opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

2.3. Wymagania w zakresie wykonania Przedmiotu Zamówienia

- a) Przedmiot Zamówienia będzie realizowany na podstawie Umowy podpisanej z Wykonawcą wyłonionym w ramach prowadzonego postępowania, projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- b) Wykonawca jest uważany za profesjonalistę w zakresie działalności związanej z realizacją Zamówienia. Niezależnie od zakresu wiedzy, którą dysponuje Zamawiający, Zamawiający nie jest uważany za profesjonalistę w tej dziedzinie.
- c) Przedmiot Zamówienia może być wykonywany wyłącznie przez członków personelu Wykonawcy lub Podwykonawców realizujących zadania przez niego zlecone. Podwykonawcy muszą zostać wskazani przez Oferenta w ofercie wraz z potwierdzeniem przyjęcia przez nich do realizacji wskazanego zakresu prac i zobowiązania się do spełnienia wszelkich wymogów Zamawiającego oraz Oferenta w celu prawidłowej realizacji Zamówienia. Oferent ponosić będzie pełną odpowiedzialność za prawdziwość oświadczeń składanych przez angażowanych przez niego podwykonawców dla celów niniejszego postępowania, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem Oferenta, niezależnie od oświadczeń podwykonawcy. Oferent złoży także oświadczenie o przyjęciu przez niego odpowiedzialności za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania (oświadczenie zawarte w Załączniku nr 5 do SIWZ). W przypadku powierzenia części prac podwykonawcy, do Oferty należy przedłożyć również wypełniony przez Podwykonawcę Załącznik nr 6 do SIWZ. W przypadku gdy Oferent do spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu określone w pkt 4.3 SIWZ posługiwał się będzie Podwykonawcą, Podwykonawca ten zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia o udostępnieniu zasobów - wówczas należy złożyć oświadczenie zawarte w Załączniku nr 7 do SIWZ.
- d) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych procedur oraz regulaminów obowiązujących osoby przebywające w siedzibie Zamawiającego, o których Wykonawca zostanie poinformowany. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników (współpracowników) o wewnętrznych procedurach oraz regulaminach obowiązujących u Zamawiającego.
- e) Usługa wykonywana będzie przez doświadczonych specjalistów Wykonawcy w oparciu o najlepsze stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia.
- f) W związku z sytuacją zaistniałą na skutek wojny pomiędzy Federacją Rosyjską a Ukrainą Oferent zobowiązany jest do złożenia oświadczenia potwierdzającego, że stosuje się do obowiązujących przepisów wprowadzających sankcje. Oświadczenie w przedmiocie sankcji stanowi Załącznik nr 10.
- g) Oferent zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych, w razie ich przekazania przez Zawijającego w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie w toku postępowania

o udzielenie zamówienia lub w celu realizacji Przedmiotu Zamówienia. Zakres zobowiązania do zachowania w poufności Informacji Poufnych określono w Oświadczeniu o zachowaniu poufności stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Zamówienia łącznie ze złożeniem kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę został zrealizowany w terminie nie dłuższym niż **45 dni** od dnia zawarcia umowy.

Reprezentacja Zamawiającego w toku postępowania o wydanie pozwolenia na budowę – od złożenia wniosku do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest spełnienie przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu zawartych w SIWZ i zakwalifikowanie Oferty, złożonej przez Oferenta zgodnie z wymaganiami SIWZ, przy zastosowaniu Załączników do SIWZ.

4.2. Badanie nastąpi w ramach weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez oferentów, a następnie oferty będą badane w zakresie kryteriów oceny ofert przedstawionych poniżej.

4.3. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

4.3.1. zdolności technicznej i zawodowej - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Zamówienia;

W celu spełnienia tego warunku Oferent wykaże, że:

- a) w okresie **15 lat** przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 1 (**jedną**) **dokumentację projektową dla magazynów energii o mocy min. 1 MW**.

Wymagane jest, aby ww. projekt został zrealizowany, a inwestycja **przyłączona do sieci elektroenergetycznej OSD (OSDn) lub zakładowej sieci przemysłowej**. – wymagane złożenie przez Oferenta oświadczenia w tym zakresie.

Dla zamówień referencyjnych należy podać datę i miejsce wykonania oraz załączyć dowody określające, czy zamówienie to zostało wykonane w sposób należyty oraz czy zostało prawidłowo ukończone (wymagane np. protokoły odbioru końcowego bez uwag lub referencje, z których jednoznacznie będzie wynikało, że Wykonawca spełnia ten warunek udziału w postępowaniu). Wzór wykazu wykonanych zamówień stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

- b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wymagany jest Wykaz osób określający, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy, osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone lub przedstawi pisemne oświadczenie innych podmiotów do udostępnienia tych osób. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

Wykaz osób Wykonawcy winien uwzględnić m.in., że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy:

- **co najmniej 1 osobą:**

- posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej (elektrycznej)
- posiadającą uprawnienia w branży budowlanej do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej która posiada doświadczenie w zakresie posadowienia kontenerów.

Na potrzeby wykazania dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymagane jest złożenie przez Wykonawcę Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe wymagania powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie (Zamawiający będzie oceniał ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie)

4.3.2. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia - wymagane oświadczenie do Oferty znajdujące się w Załączniku nr 4 – Formularz Oferty,

4.4. W postępowaniu mogą brać udział Oferenci, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wskutek okoliczności określonych poniżej.

4.4.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferenta:

- a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz.U.2021r., poz.1588 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz.U.2020r. poz. 1228 z późn.zm.);
- b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Oferent dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- c) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ;
- d) który wykonywał czynności bezpośrednio związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów nie utrudni uczciwej konkurencji;
- e) który przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania, w tym w szczególności poprzez przedłożenie dokumentów nierzetelnych, poświadczających nieprawdę lub sfalszowanych bądź nie przedstawił wymaganych dokumentów na żądanie Zamawiającego,
- f) który nie spełnił innych warunków udziału w postępowaniu, bądź na wezwanie Zamawiającego nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub nie udzielił żądanych informacji.

4.4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Oferenci zobowiązani są do przedstawienia następujących dokumentów:

- a) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - oświadczenia do Oferty znajdują się w Załączniku nr 4 – Formularz Oferty
- b) Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wymagane oświadczenie do Oferty znajdujące się w Załączniku nr 4 – Formularz Oferty,
- c) **Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z

opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4.4.3. W przypadku Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Oferentów występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

5.1 Przygotowanie oferty:

- a) Oferent winien zapoznać się z całością SIWZ i Ogłoszenia.
- b) Wszystkie załączniki do SIWZ stanowią jego integralną część.
- c) Każdy Oferent składa tylko jedną ofertę zgodną z wymaganiami w SIWZ i Ogłoszenia.
- d) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- e) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty ponosi Oferent.
- f) Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Oferentów nie podlegają zwrotowi.
- g) Wszystkie dokumenty zawierające informacje wymagane od Oferenta muszą być sporządzone ściśle według wzorów Załączników.
- h) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszelkie dodatkowe informacje, które nie są wymagane, a które Oferent chciałby dołączyć do oferty, jako nieobowiązkowe załączniki, powinny być dostarczone w języku polskim.
- i) Oferta oraz wszystkie wymagane Załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta.
- j) W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do Oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta.
- k) Oferta musi zostać dostarczona w postaci elektronicznej (.pdf) oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.
- l) Oferent, nie później niż przed upływem terminu składania Ofert, ma prawo zastrzec w swojej Ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Oferent powinien wypełnić odpowiednie pole w Formularzu ofertowym oraz przekazać zastrzeżoną część oferty w odrębnym pliku.
- m) Oferta musi być zgodna z zapisami SIWZ i Ogłoszenia, w tym ze wszystkimi załącznikami.
- n) Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w Ofercie części Zamówienia, którą Oferent powierzy Podwykonawcom.

5.2 Zawartość oferty:

Oferta powinna składać się w szczególności z Załączników określonych w SIWZ i zawierać następujące elementy:

- 1) Ofertę - Formularz ofertowy - zgodny z treścią Załącznika nr 4 do SIWZ,
- 2) Oświadczenie Oferenta – Wykaz podwykonawców – zgodny z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (jeśli dotyczy),

- 3) Oświadczenie Podwykonawcy – zgodne z treścią załącznika nr 6 do SIWZ (jeśli dotyczy),
- 4) Oświadczenie Podwykonawcy o udostępnieniu zasobów - zgodne z treścią załącznika nr 7 do SIWZ (jeśli dotyczy),
- 5) Wykaz osób (personel) – zgodny z treścią załącznika nr 8 do SIWZ, zawierający m.in. opis doświadczenia tych osób,
- 6) Oświadczenie o zachowaniu informacji poufnych – zgodne z treścią załącznika nr 9 do SIWZ,
- 7) Oświadczenie sankcyjne – zgodne z treścią załącznika nr 10 do SIWZ,
- 8) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - wzór stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ,
- 9) Wykaz wykonanych zamówień – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ,
- 10) **Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
- 11) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 12) Zatwierdzone przez Zamawiającego - potwierdzenie dokonania wizji lokalnej - wzór stanowi Załącznik nr 12 do SIWZ.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający dopuszcza możliwość występowania konsorcjum jako Oferenta. W tym jednak przypadku, dokumenty, o których mowa w 6), 7), 8), 10) lub 11) powyżej powinny być złożone przez każdego konsorcjanta osobno.

5.3 Weryfikacja Kontrahenta

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do udzielenia informacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w „Polityce weryfikacji kontrahentów” obowiązującej u Zamawiającego, które mogą odnosić się w szczególności do działalności Wykonawcy, w tym: historii działalności na rynku, rodzaju i zakresu posiadanego zaplecza organizacyjno - technicznego, sytuacji finansowej (np. sprawozdania finansowego), wyjaśnień w zakresie przedmiotu prowadzonej działalności oraz

w zakresie dotyczącym podmiotowo Wykonawcy, jego zarządzających i struktury właścicielskiej, przedmiotu zamówienia, jego realizacji z udziałem pośredników itp.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty w przypadku uzyskania negatywnej oceny kontrahenta.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 8.1** Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej. Oferta, dla swej ważności, winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym i przesłana drogą elektroniczną. Oferta powinna być zabezpieczona hasłem.
- 8.2** Hasło zabezpieczające ofertę powinno zostać przesłane SMS-em nie później niż do godziny 12:00 dnia, w którym upływa termin składania ofert, na numery telefonu: **510 784 282 oraz 502 053 961**.
- 8.3** Oferty niezabezpieczone hasłem przed otwarciem zostaną przyjęte, jednak w takim przypadku Oferent rezygnuje z roszczeń odszkodowawczych w tym zakresie.
- 8.4** Oferty należy przesłać do **01.10.2025 r.** do godz. **11:00** na adresy e-mail: **w.szczypka@weglokoks.com.pl**, **j.homan@weglokoks.com.pl** tytuł e-maila winien zawierać informację o przedmiocie postępowania: Oferta dotyczy zadania pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej dla projektu pn. „Budowa i uruchomienie systemu magazynowania energii elektrycznej o łącznej pojemności 6 MWh i mocy 3 MW”**.
- 8.5** Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jakie obowiązują przy składaniu Ofert, z dopiskiem „ZMIANA”.
- 8.6** Otwarcie Ofert w niniejszym postępowaniu jest niejawne.
- 8.7** Oferent może wycofać złożoną przez siebie Ofertę pod warunkiem, że powiadomienie drogą elektroniczną wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania Ofert.
- 8.8** Oferent nie może dokonać zmian w Ofercie po upływie terminu składania Ofert.
- 8.9** Zamawiający jest uprawniony do zmiany terminu składania Ofert, o czym poinformuje Oferentów, w sposób przewidziany dla publikacji w SIWZ.

9. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN W TREŚCI SIWZ

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania Ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się częścią SIWZ i zostanie przekazana wszystkim Oferentom.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1** Oferent pozostaje związany z ofertą przez czas 90 dni od dnia upływu terminu składania Ofert.
- 10.2** Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Oferenta o przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.3** Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać w najwcześniejszym w poniższych terminów:
 - 10.3.1** z upływem terminu związania Ofertą, lub
 - 10.3.2** gdy postępowanie zostało zamknięte bez wybrania którejkolwiek z Ofert, lub
 - 10.3.3** gdy Zamawiający zawarł Umowę z Oferentem.

10.4 Oferta nie przestaje wiązać Oferenta, gdy w postępowaniu została wybrana inna Oferta.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW LUB OŚWIADCZEŃ

11.1 Pytania i odpowiedzi, przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Oferentami będą przekazywane drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: **w.szczypka@weglokoks.com.pl**, **j.homan@weglokoks.com.pl** oraz **m.tyranski@weglokoks.com.pl**.

11.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania: wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga od Wykonawcy potwierdzenia ich otrzymania, w przypadku wyboru przez Zamawiającego takiej drogi przekazania informacji.

11.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Zamawiającego w sposób określony powyżej Zamawiający domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną przez Organizatora Postępowania w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

11.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami będzie przekazywana wszystkim zaproszonym Oferentom bez ujawnienia źródła zapytania. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

11.5 Prowadzenie korespondencji odbywać się będzie w języku polskim.

11.6 Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na trzy dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert (przy obliczaniu długości terminu składania Ofert nie wlicza się dnia w jakim nastąpiło opublikowanie Ogłoszenia, natomiast wlicza się dzień w jakim upływa termin składania ofert). W razie przekroczenia w/w terminu na złożenie wniosku o wyjaśnienie Zamawiający może, ale nie musi udzielić wyjaśnień. Zamawiający może także podjąć decyzję o nieudzieleniu odpowiedzi na pytanie w przypadku, gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła w terminie wskazanym w zdaniu 1, ale na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert.

12. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze ofert w postępowaniu zakupowym Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty netto	100%

Kryterium ceny oferty netto będzie rozpatrywane na podstawie wartości ceny netto za realizację przedmiotu zamówienia

Maksymalną liczbę punktów, jaką może uzyskać Oferent w tym kryterium to 100 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Oferent, który przedstawi najniższą cenę.

Punkty w tym kryterium będą obliczane na podstawie poniższego wzoru:

$$PC = CN / CO \times 100$$

gdzie:

PC oznacza: liczbę punktów przyznanych za kryterium Ceny oferty netto;

CN oznacza: wartość netto najniższej ceny oferty netto spośród złożonych i ważnych Ofert;

CO oznacza: wartość netto ceny oferty netto ocenianej Oferty.

13. INDYWIDUALNE NEGOCJACJE

Negocjacje będą prowadzone zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ, w tym w szczególności:

- 13.1** Zamawiający przeprowadzi negocjacje z minimum trzema oferentami, którzy złożyli Ofertę zgodną z Ogłoszeniem i SIWZ oraz których Oferty w toku procedury oceny Ofert uzyskały najwyższą liczbę punktów, zgodnie z kryterium wskazanym w SIWZ. Jeśli ważne Oferty złożyło mniej niż trzech Oferentów, do negocjacji zaprasza się wszystkich Oferentów. Podczas negocjacji będzie negocjowana cena za realizację przedmiotu zamówienia. (Oferent w trakcie negocjacji nie może zaproponować ceny wyższej niż ta złożona w ofercie wstępnej.) Po negocjacjach punkty zostaną ponownie przeliczone zgodnie z kryteriami SIWZ.

14 MOŻLIWOŚĆ WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA

- 14.1** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Oferentów do uzupełnienia Oferty w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożona Oferta jest niekompletna, niejasna (niejednoznaczna) lub złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty są już nieaktualne.
- 14.2** W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, dopuszcza się występowanie do Oferentów o pisemne wyjaśnienia do złożonych Ofert.

15 WIZJA LOKALNA

Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej w miejscu, gdzie mają być prowadzone prace.

W celu ustalenia terminu wizji wymagane jest wcześniejsze zgłoszenie mailowe do osoby wskazanej w punkcie 1, podpunkt 1.1. lit. b). Zgłoszenie powinno zostać dokonane z odpowiednim wyprzedzeniem, nie później niż na 5 dni przed terminem składania ofert, aby umożliwić Zamawiającemu zorganizowanie wizji w terminie dogodnym dla wszystkich zainteresowanych Wykonawców.

Wykonawca, który dokonuje wizji lokalnej winien złożyć wraz z ofertą Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej podpisane przez pracownika Zamawiającego (przykładową treść zawiera Załącznik nr 12 do SIWZ).

16 CZYNNOŚCI NIEZBĘDNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 16.1** Wybór Wykonawcy, dokonany w ramach niniejszego postępowania, nie kreuje po stronie Zamawiającego obowiązku zawarcia umowy ani żadnych roszczeń z tego tytułu po stronie Wykonawcy.
- 16.2** Zamawiający zastrzega, iż podpisanie umowy może wymagać pozyskania dodatkowych zgód korporacyjnych wymaganych wewnętrznymi regulacjami.
- 16.3** Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów (mailowo), którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- Informacja wskazana powyżej zostanie zamieszczona na stronie internetowej:
www.weglokoks.pl/.
- 16.4** Umowa zostanie zawarta zgodnie z projektem Umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 17 MOŻLIWOŚĆ ROZTRZYGNIECIA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZŁOŻENIA JEDNEJ WAŻNEJ OFERTY**

Warunkiem rozstrzygnięcia postępowania jest złożenie przynajmniej jednej ważnej Oferty.

18 MOŻLIWOŚĆ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

- 18.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia może być unieważnione przez Zamawiającego w dowolnym czasie, bez podania przyczyny. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego z tego tytułu.
- 18.2** W niniejszym postępowaniu nie przysługują środki odwoławcze.

19 KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 19.1** Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest WĘGŁOKOKS S.A. z siedzibą w Katowicach 40-085 przy ul. Mickiewicza 29.
- 19.2** Z administratorem danych osobowych – WĘGŁOKOKS S.A. – można kontaktować się:
- listownie na adres korespondencyjny WĘGŁOKOKS S.A., ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice;
 - pod adresem poczty elektronicznej: rodo@weglokoks.com.pl
- 19.3** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych i niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec Administratora.
- 19.4** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych WĘGŁOKOKS S.A. w zakresie archiwizacji dokumentów.
- 19.5** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 19.6** Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: imię, nazwisko, informację dotyczące doświadczenia zawodowego, numer telefonu, adres e-mail;
- 19.7** Administrator udostępnia Pani/Pana dane osobowe w następujących przypadkach:
- gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. komornikom sądowym, innym organom państwowym;
 - operatorom pocztowym, firmom kurierskim;
 - radcom prawnym i adwokatom świadczącym usługi obsługi prawnej na rzecz Administratora.
- 19.8** Ponadto, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:
- usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;
 - usług księgowych;
 - obsługi poczty tradycyjnej, recepcji;
 - usług doradczych.
- 19.9** Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- 19.10** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych WĘGŁOKOKS S.A. w zakresie archiwizacji dokumentów.
- 19.11** W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 19.12** Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.

19.13 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

20 SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1	Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 2	Projekt Umowy
Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych zamówień
Załącznik nr 4	Formularz Oferty
Załącznik nr 5	Oświadczenie Oferenta - Wykaz podwykonawców
Załącznik nr 6	Oświadczenie Podwykonawcy
Załącznik nr 7	Oświadczenie podwykonawcy o udostępnieniu zasobów
Załącznik nr 8	Wykaz osób (personel)
Załącznik nr 9	Oświadczenie o zachowaniu informacji poufnych
Załącznik nr 10	Oświadczenie Kontrahenta klauzula ogólna - ośw. Sankcyjne
Załącznik nr 11	Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie RODO
Załącznik nr 12	Potwierdzenie wizji lokalnej

.....